



COPIA

N. 107 del Reg. Delib.

COMUNE DI FAGAGNA

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG), AVENTE FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE

L'anno **duemilasedici** il giorno **sei** del mese di **settembre** alle ore **13:30**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervennero i Signori:

| | | |
|---------------------------|---------------------|----------|
| CHIARVESIO DANIELE | SINDACO | P |
| BURELLI ALDO | VICE SINDACO | P |
| QUAGLIARO CARLO | ASSESSORE | A |
| TOTIS TERESA | ASSESSORE | P |
| DROSSI MARTINA | ASSESSORE | A |
| BULFONE DOMENICO | ASSESSORE | P |

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Comunale Sig. PERESSON RUGGERO

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig. CHIARVESIO DANIELE nella sua qualità di SINDACO ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

*Inviata ai
Capigruppo
Consiliari*

Il 08-09-2016

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG), AVENTE FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni con particolare riguardo agli articoli

- 169, laddove è previsto che:
 - a) compete alla Giunta Comunale deliberare, in coerenza con il Bilancio di Previsione il piano esecutivo di gestione (PEG) in termini di competenza e, con riferimento al primo esercizio, anche di cassa, e che in tale documento sono individuati gli obiettivi della gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi,
 - b) Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario,
 - c) l'adozione del piano esecutivo di gestione (PEG) è facoltativa per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;
- 174, laddove è previsto che il piano esecutivo di gestione (PEG) è pubblicato nel sito internet dell'ente locale;
- 197 laddove è previsto che, tra le fasi obbligatorie in cui si articola il controllo di gestione, è prevista la predisposizione del piano esecutivo di gestione (PEG);

RICHIAMATI:

- il D-Lgs. 27.10.2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con particolare riguardo agli artt. 4 (definizione del ciclo della performance), 5 (obiettivi e indicatori), 7 (sistema di valutazione della performance), e 10 (Piano della performance e Relazione sulla performance);
- l'art. 6 della L.R. 11.08.2010 n. 6 che disciplina a livello regionale per le amministrazioni del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale (tra cui i Comuni) del Friuli Venezia Giulia la materia della valutazione della prestazione prevedendo, tra l'altro:
 - a) l'adozione da parte delle amministrazioni, al fine della valutazione della prestazione organizzativa ed individuale, di un documento programmatico o "piano della prestazione", che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'ente nonché gli obiettivi individuali assegnati e i relativi indicatori,
 - b) l'adozione, a consuntivo, di un documento di relazione sulla prestazione che evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti,
 - c) l'istituzione di organismi indipendenti di valutazione tra i cui compiti figura la verifica e successiva validazione della relazione sulla prestazione;
- il sistema di valutazione approvato da questa Amministrazione Comunale con deliberazione giuntale n. 104 dd. 18.06.2012 il quale, in coerenza con quanto previsto dalla disciplina regionale, definisce il processo/ciclo della prestazione e prevede che entro 60 giorni dalla approvazione del Bilancio la Giunta approvi il Piano Risorse e Obiettivi-Piano Dettagliato degli Obiettivi – da leggersi ora come P.E.G. - che assume valenza di Piano della Prestazione documento a valenza annuale da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che sulla base degli indirizzi definisce gli obiettivi strategici ed operativi e, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione organizzativa, nonché gli obiettivi assegnati al Segretario Comunale e ai Titolari di Posizione Organizzativa ed i relativi indicatori;
- il Regolamento di Contabilità ed Economato, approvato da questa Amministrazione Comunale con deliberazione consiliare n. 12 dd. 24.04.1997 e successivamente modificato

ed integrato da ultimo con deliberazione C.C. n. 11 dd. 01.03.2013, con particolare riguardo agli artt. 13 e 14;

CONSIDERATO che questa Amministrazione:

- ha adeguato il proprio Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi alla nuova disciplina sopra richiamata con atti giuntali n. 64 dd. 09.05.2011 e n. 181 dd. 12.11.2012,
- ha approvato apposita convenzione attuativa ex L.R. 1/2006 con la Comunità Collinare del Friuli per la gestione in forma associata dell'O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione) con atto giuntale n. 126 dd. 08.08.2011;

ATTESO che con deliberazione consiliare n. 27 dd. 23.05.2016 è stato approvato il Bilancio e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018;

VISTO l'allegato piano esecutivo di gestione (PEG), avente funzione di Piano della prestazione che definisce con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'ente nonché gli obiettivi individuali assegnati e i relativi indicatori, con riferimento al corrente esercizio finanziario;

VISTO l'allegato prospetto con le risorse finanziarie assegnate ai Responsabili di Servizio;

PRESO ATTO dei pareri favorevolmente resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente dal Segretario Comunale e dal responsabile del servizio economico-finanziario ex art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

Con i voti favorevoli unanimi di tutti i presenti,

DELIBERA

- 1) Per quanto specificato nella premessa narrativa, di approvare l'allegato documento (sub A) "Piano esecutivo di gestione (PEG), avente funzione di Piano della prestazione" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di determinare, con il suddetto Piano, gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con il Bilancio e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018;
- 3) di assegnare le risorse ai Responsabili di Servizio come da allegato prospetto (sub B).

Con successiva separata votazione unanime favorevole, resa nelle forme di legge, stante l'urgenza di procedere in merito,

DELIBERA

di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 17, comma 12 lett. a) della L.R. 17/2004

Parere di regolarità tecnica favorevole

IL SEGRETARIO COMUNALE
Peresson dott. Ruggero

Parere di regolarità contabile favorevole

IL RESPONSABILE EC-FINANZ.
Scotti dott.ssa Federica

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to CHIARVESIO DANIELE

Il Segretario
F.to PERESSON RUGGERO

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si certifica che copia della presente deliberazione oggi 08-09-16 viene affissa all'albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 23-09-16 e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, della L.R. 11.12.2003 n. 21.

addì 08-09-16

L'impiegato Responsabile
F.to Ziraldo Claudia

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 08-09-16 al 23-09-16.

addì _____

L'Impiegato Responsabile
F.to Ziraldo Claudia

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ ex art.17, comma 12, lett.a) L.R. 24.05.2004 n.17, poiché dichiarata immediatamente eseguibile.

addì _____

L'Impiegato Responsabile
F.to Ziraldo Claudia

il giorno successivo al termine della pubblicazione.

addì _____

L'Impiegato Responsabile
F.to Ziraldo Claudia

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

addì _____

L'Impiegato Responsabile